Uppgifter till praktikplatsen

**Organisationsnummer**:

**Företagets adress:**

**Handledare:**

**Mail:**

**Verksamhet*;*** *ex beskrivning av företaget:*

**Arbetsuppgifter***; ex vad eleven får göra under sin prao:*

**Arbetstid:**

**Lunchmöjlighet*;*** *ex ta med egen lunch alt företaget bjuder:*

**Klädsel;** *ex finns att låna, ej relevant, oömma kläder etc*

**Övrigt;***om det är något speciellt man vill upplysa om:*

**Specifika krav***; om man har specifika krav på eleven (egenskaper):*

**Kryssa i vecka/veckor som ni kan ta emot elever från årskurs 9:**

 vecka 47, antal elever:….

 vecka 48, antal elever:….

**Kryssa i vecka/veckor som ni kan ta emot elever från årskurs 8:**

 vecka 12, antal elever:….

 vecka 13, antal elever:….

Vem ska ta emot mail på arbetsplatsen när det meddelas att det kommer praoelever?

Exempel:

